

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	JORGE ANTONIO MORALES COLINDRES	CUI:	1728064610101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-830-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	septiembre	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Actividades conforme al contrato
<p>a) Asesoré en la actualización de procedimientos financieros conforme a las necesidades de la Dirección de Áreas Sustantivas;</p> <p>b) Asesoré a la Dirección de Áreas Sustantivas en gestión financiera y ajustar los planes financieros para optimizar el uso de los recursos en función de las decisiones estratégicas;</p> <p>c) Asesoré en la consolidación de documentos emitidos por la Dirección de Áreas Sustantivas relacionada a reportes, respuestas y otras solicitudes por parte de las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>d) Asesoré en la actualización de los catálogos de insumos para la adquisición de bienes según las necesidades de los programas sustantivos;</p> <p>e) Asesoré en el seguimiento de los procesos de compras y otros relacionados con el que hacer del centro de Costos de Áreas Sustantivas según lo establecido en los objetivos institucionales;</p> <p>f) Asesoré en la elaboración de informes solicitados por lo entes fiscalizadores relacionados a la gestión del centro de costos de la Dirección de Áreas Sustantivas;</p>



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Se brindó los procedimientos relacionados con la planificación a los jefes de programas sobre, ejecución, y control de los requerimientos del departamento de programas durante el mes de julio 2026, programados en POA.
- b) Se analizó la programación en la herramienta DELPHOS con el jefe de Programas Sustantivas, la programación para el mes de septiembre 2026, indicando las actividades programadas en el Plan Operativo Anual.
- c) Se brindó asesoría en la revisión de 120 requerimientos correspondiente al mes de septiembre de los Programas de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- d) Se brindó asesoría en la revisión de los requerimientos de acuerdo al catálogo de insumos vigente, como en la aplicación correcta de los renglones ejecutados según el Manual de Clasificación Presentaría 7ma edición, Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92.
- e) Se trasladó al Centro de Costos la cantidad de 100 requerimientos para la elaboración de la pre-orden en el sistema SIGES, para la continuidad en los procesos de compras en la Sección de compras.
- f) Se dió seguimiento a la ejecución de forma mensual, a Centro de Costos para ser presentando a la Dirección General de la Dirección de Áreas Sustantivas; para la toma de decisiones

Jorge Antonio Morales Colindres

Nombre Completo del Contratista



Firma del contratista

Licenciado Carlos Gerardo Marroquín Illescas

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Carlos Gerardo Marroquín Illescas
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	Jorge Antonio Morales Colindres	CUI:	1728 06461 0101
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-830-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** en la **DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS** de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

Julio 2026

- Se logró la revisión de órdenes de compra del segundo cuatrimestre (mes de julio) del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- Se logró la revisión de los Insumos, verificando si se encuentran actualizados en las matrices del Plan Operativo Anual -POA- y las compras que se ejecutaran durante el segundo cuatrimestre (mes de julio) en el Programa Anual de Adquisiciones Públicas -PAAP- de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- Se dio el seguimiento respectivo de las órdenes de compra del segundo cuatrimestre (mes de julio) Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- Se asesoró en la revisión de los Insumos, verificando si se encuentran actualizados en las matrices del Plan Operativo Anual -POA- y las compras que se ejecutaran durante el segundo cuatrimestre (mes de julio) en el Programa Anual de Adquisiciones Públicas -PAAP- de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- Se logró la revisión de 200 órdenes de compra del segundo cuatrimestre del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- Se logró en la revisión de los 200 expedientes de Insumos, verificando si se encuentran actualizados en las matrices del Plan Operativo Anual -POA- y las compras que se ejecutaran durante el tercer cuatrimestre en el Programa Anual de Adquisiciones Públicas -PAAP- de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.



Agosto 2026

- g) Se logró la revisión de órdenes de compra del segundo cuatrimestre (mes de agosto) del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- h) Se logró la revisión de los Insumos, verificando si se encuentran actualizados en las matrices del Plan Operativo Anual -POA- y las compras que se ejecutaran durante el segundo cuatrimestre (mes de agosto) en el Programa Anual de Adquisiciones Públicas -PAAP- de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- i) Se dio el seguimiento respectivo de las órdenes de compra del segundo cuatrimestre (mes de agosto) Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- j) Se asesoró en la revisión de los Insumos, verificando si se encuentran actualizados en las matrices del Plan Operativo Anual -POA- y las compras que se ejecutaran durante el segundo cuatrimestre (mes de agosto) en el Programa Anual de Adquisiciones Públicas -PAAP- de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- k) Se logró la revisión de 60 órdenes de compra del segundo cuatrimestre (mes de agosto) del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- l) Se logró en la revisión de los 60 expedientes de Insumos, verificando si se encuentran actualizados en las matrices del Plan Operativo Anual -POA- y las compras que se ejecutaran durante el segundo cuatrimestre en el Programa Anual de Adquisiciones Públicas -PAAP- de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.

Septiembre 2026

- m) Se logró la revisión de órdenes de compra del segundo cuatrimestre (mes de septiembre) del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- n) Se logró la revisión de los Insumos, verificando si se encuentran actualizados en las matrices del Plan Operativo Anual -POA- y las compras que se ejecutaran durante el segundo cuatrimestre (mes de septiembre) en el Programa Anual de Adquisiciones Públicas -PAAP- de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- o) Se dio el seguimiento respectivo de las órdenes de compra del segundo cuatrimestre (mes de septiembre) Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- p) Se asesoró en la revisión de los Insumos, verificando si se encuentran actualizados en las matrices del Plan Operativo Anual -POA- y las compras que se ejecutaran durante el segundo cuatrimestre (mes de septiembre) en el Programa Anual de Adquisiciones Públicas -PAAP- de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- q) Se logró la revisión de 120 órdenes de compra del segundo cuatrimestre (mes de septiembre) del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.
- r) Se logró en la revisión de los 120 expedientes de Insumos, verificando si se encuentran actualizados en las matrices del Plan Operativo Anual -POA- y las compras que se ejecutaran durante el segundo cuatrimestre en el Programa Anual de Adquisiciones Públicas -PAAP- de la Dirección de Áreas Sustantivas de acuerdo a las normas vigentes del país.



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 3 de 3

Jorge Antonio Morales Colindres

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Lic. Carlos Gerardo Marroquín Illescas

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Carlos Gerardo Marroquín Illescas
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)